

Valsts augu aizsardzības dienesta amatpersonu un darbinieku atlīdzības noteikšanas kritēriji un darba samaksas apmērs sadalījumā pa amatu grupām

Saskaņā ar [Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu](#) Valsts augu aizsardzības dienesta (turpmāk – VAAD) ierēdņiem un darbiniekiem (turpmāk – darbinieki) mēnešalga tiek noteikta atbilstoši amatam noteiktajai mēnešalgas grupai un darbinieka kategorijai.

Amatam atbilstošo mēnešalgas grupu nosaka, pamatojoties uz amata saimi un līmeni, kuru nosaka klasificējot amatu pēc vienotās amatu klasifikācijas atbilstoši Ministru kabineta 2010. gada 30. novembra noteikumiem Nr.1075 „[Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs](#)”, savukārt darbinieka kategoriju nosaka, piemērojot individuālā vērtējuma kritērijus - amata (darba) pienākumu izpildi, kuru nosaka atbilstoši darbinieka darbības un tās rezultātu ikgadējam novērtējumam un darbinieka profesionālo pieredzi, kas būtiska iestādes funkciju veikšanai.

Katras mēnešalgas grupas amatam tiek noteikta atbilstošā mēnešalga, saskaņā ar 2013. gada 29. janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.66 "[Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību](#)".

**Informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām (bruto, eiro)
2019. gada 1. februāris**

<i>Amata saime, apakšsaime, līmenis</i>	<i>Amata nosaukums</i>	<i>Amatu skaits</i>	<i>Mēnešalgas diapazons (no - līdz)</i>	<i>Vidējā mēnešalga</i>
1	2	3	4	5
1. Administratīvā vadība				
1 IVC	Direktors	1	2353	2353
2. Apgāde				
2 III B	Iepirkumu speciālists	1	1047	1047
2 IV	Daļas vadītājs	1	1197	1197
3. Apsaimniekošana				
3 III	Vecākais eksperts	1	1060	1060
3 IV	Vecākais eksperts	1	1382	1382
4. Apsardze un uzraudzība				
4 IA	Ēkas un teritorijas uzraugs	4	440 - 460	455
41 I	Automašīnas vadītājs	1	624	624
10. Ekspertīze				
10 I	Agronomijas tehniķis	2	605	605
10 II	Eksperts (sēklkopībā)	6	653- 690	683.8
10 III	Vadošais eksperts (kartogrāfs)	1	1047	1047
	Eksperts (kartogrāfs)	7	740 - 887	844.6
	Eksperts (ķīmiķis analītiķis)	7	598 - 832	798.6
	Eksperts (laboratorija)	10	769 - 974	906.2
	Referents	8	940 - 1263	1182.3
	Vecākais eksperts (laboratorija)	2	974	974
	Vecākais referents	1	1287	1287
	Vecākais eksperts (sēklkopībā)	8	748 - 858	844.25
	Vecākais eksperts	1	1047	1047
10 IV	Galvenais eksperts	1	1647	1647
	Galvenais eksperts (agronomijā)	1	1367	1367
	Galvenais eksperts (ķīmiķis analītiķis)	1	930	930
	Darba grupas vadītājs	1	1403	1403
	Daļas vadītāja vietnieks	2	1035 - 1300	1167.5
	Galvenais eksperts	1	1288	1288
	Daļas vadītājs	2	1531 - 1560	1545.5
10 V	Daļas vadītājs	4	1109 - 1403	1245
12. Finanšu analīze un vadība				
12.1. IVA	Daļas vadītājs	1	1438	1438
14. Grāmatvedība				

14 IIIA	Grāmatvedis	2	1060	1060
17. Iestāžu procedūras				
17.III	Procesu pārvaldības vadītājs	1	1287	1287
18. Informācijas apkopošana un analīze				
18.3. III	Vecākais eksperts	1	1093	1093
18.3.IVA	galvenais eksperts (dokumentu pārvaldības jomā)	1	1052	1052
19. Informācijas tehnoloģijas				
19.4. IV	Sistēmanalītiķis	1	1647	1647
19.4. V	Daļas vadītājs	1	1686	1686
19.5. IIIB	Informācijas tehnoloģiju administrators	1	1234	1234
19.5. IVA	Informācijas tehnoloģiju administrators	1	1647	1647
21. Juridiskā analīze				
21 IIIB	Jurists	1	1108	1108
21 VA	Daļas vadītājs	1	1400	1400
24. Komunikācija un SA				
24 III	Sabiedrisko attiecību speciālists	1	1376	1376
26. Kontrole un uzraudzība				
26.3. III A	Vecākais inspektors	72	724 - 1100	997.5
26.3. IV	Nodaļas vadītāja vietnieks	5	1122- 1285	1154.6
26.3. IV	Nodaļas vadītājs	1	1070	1070
26.3. V	Nodaļas vadītājs	5	1432 - 1575	1460.6
26.3. VIB	Direktora vietnieks (galvenais inspektors)	1	1950	1950
30. Personāla vadība				
30 III	Vecākais referents	1	1005	1005
30 IVB	Daļas vadītājs	1	1382	1382
35. Rīcībpolitikas ieviešana				
35 II	Vecākais inspektors	10	1009- 1121	1059.7
35 II	Inspektors	2	1015 - 1100	1057.5
35 II	Vecākais eksperts	1	900	900
35 II	Vecākais referents	4	900 - 1047	1010.3
35 III	Vecākais inspektors	1	1287	1287
35 IVA	Daļas vadītājs	1	1200	1200
35 IVB	Daļas vadītājs	1	1591	1591
35 IVB	Departamenta direktora vietnieks	2	1403 - 1592	1498
35 V	Departamenta direktors	5	1600 - 1917	1854
44. Ārvalstu finanšu instrumentu vadība				
44 VIA	Direktora vietnieks	1	1917	1917

Informācija par piemaksām un prēmijām un naudas balvām

Nr. p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (eiro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Prēmija vienu reizi gadā saskaņā ar amatpersonas (darbinieka) darba izpildes novērtējumu, kuru nosaka ikgadējā darba izpildes novērtēšanā	Līdz 55 % no mēnešalgas, ja novērtējums ir „labi” Līdz 65% no mēnešalgas, ja novērtējums ir „ļoti labi” Līdz 75% no mēnešalgas, ja novērtējums ir „teicami”	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16. panta otrā daļa 29.01.2013. Ministru kabineta noteikumu Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un

			tās noteikšanas kārtību” 35.punkts
2.	Piemaksa par prombūtnē esošu amatpersonu (darbinieku) aizvietošanu papildus tiešajiem pienākumiem, vakanta amata pienākumu vai citu pienākumu pildīšanu papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem	Līdz 30% no noteiktās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta pirmā daļa
3.	Naudas balva sakarā ar amatpersonai (darbiniekam) vai VAAD svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu VAAD mērķu sasniegšanā	Kalendāra gada ietvaros nepārsniedz amatpersonai (darbiniekam) noteiktās vienas mēnešalgas apmēru	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtnās daļas 5.apakšpunkts
4.	Piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti, nodrošinot kompetentāko amatpersonu (darbinieku) motivēšanu un ņemot vērā konkrētās amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā	Līdz 40% no noteiktās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta divpadsmitā daļa
5.	Speciālā piemaksa par VAAD būtisko funkciju nodrošināšanu vai stratēģiski svarīgu mērķu īstenošanu	Līdz 100% no noteiktās mēnešalgas Šādu amatpersonu (darbinieku) kam tiek piešķirta speciālā piemaksa, īpatsvars nepārsniedz piecus procentus no VAAD nodarbināto amatpersonu (darbinieku) skaita	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 15. panta vienpadsmitā daļa

Informācija par sociālajām garantijām

Nr. p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (eiro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi	Vienas minimālās mēnešalgas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20. pants
2.	Pabalsts aizejot ikgadējā atvaļinājumā	50% no mēnešalgas, ja VAAD nostrādāti > 10 gadi un pēdējais novērtējums ir teicami, ļoti labi vai labi; 40% no mēnešalgas, ja VAAD nostrādāts > 1 gads un pēdējais novērtējums ir teicami, ļoti labi vai labi; 25% no mēnešalgas, ja VAAD nostrādāts > 1 gads, bet pēdējais novērtējums ir jāpilnveido; 10% no mēnešalgas, ja VAAD nostrādāts < 1 gads un pēdējais novērtējums ir teicami, ļoti labi vai labi.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtnās daļas 8.apakšpunkts VAAD ierēdņu un darbinieku darba atlīdzības piešķiršanas kārtība
3.	Atlaišanas pabalsts sakarā ar institūcijas vai amata likvidāciju, darbinieku skaita samazināšanu, amatam noteiktajām prasībām	Viena līdz četru mēnešu vidējās izpeļņas apmērā, atkarībā no laika, kādu amatpersona (darbinieks) bijis nepārtraukti nodarbināts VAAD	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17. panta pirmā daļa

	neatbilstošu veselības stāvokli (ieskaitot pārejošu darbnespēju), noteikta vecuma sasniegšanu, pēc kura nav pieļaujama atrašanās VAAD, kā arī gadījumā, kad tiek atjaunots amatā darbinieks, kurš iepriekš veica attiecīgos amata pienākumus		
4.	Pabalsts amatpersonas (darbinieka) nāves gadījumā	Pabalsts darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmērā, to saņem ģimenes loceklis, kas uzņēmis darbinieka apbedīšanu	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 19. panta pirmā daļa

2018. gadā izmaksātās speciālās piemaksas par valsts vai pašvaldības institūcijai būtisko funkciju vai stratēģiski svarīgu mērķu īstenošanu

Nr.	Būtiskā funkcija vai stratēģiski svarīgais mērķis	Nodarbināto skaits, kam noteikta speciālā piemaksa	Speciālās piemaksas apmērs gadā būtiskai funkcijai vai stratēģiski svarīgam mērķim, neto, eiro
1	Par ieguldījumu pārbaužu veikšanā, lai nodrošinātu fitosanitāro pasākumu uzraudzību bakteriālo iedegu perēkļos	2	1413.79
2	Par ieguldījumu integrētās augu aizsardzības sistēmas ieviešanā	1	631.04
3	Par darbību Starptautiskās augu aizsardzības konvencijas standartu izstrādē. 2018. gadā saņemts ZM Atzinības raksts	1	778.32
4	Par VAAD sniegto pakalpojumu procesu attīstību, procesu elektronizāciju, jaunu e-pakalpojumu ieviešanu	1	897.73
5	Par jauno ekspertu (kartogrāfu) apmācību augsnes agroķīmisko analīžu jomā. 2018. gadā saņemta ZM Atzinības raksts	1	584.10
6	Par jauno inspektoru apmācību fitosanitārajā jomā. 2018. gadā Saņemta ZM augstākais apbalvojums - medaļa "Par centību"	1	383.87
7	Par Programmas "Baltijas jūras reģiona Eiropas Strukturālā programma 2014. – 2020. gadam" starptautiskā projekta "Uzlaboti kūtsmēsļu standarti ilgtspējīgai barības elementu pārvaldībai un emisiju samazināšanai"/MANURE STANDARTS īstenošanu un vadību Latvijā	1	806.03
8	Par informācijas sagatavošanu EFSA par Latvijai svarīgajiem darbīgās vielas <i>tiakloprīda</i> lietojumiem	1	998.73
9	Par ieguldījumu dažādu starptautisko projektu īstenošanā	1	746.34
Nodarbināto skaits, kam piešķirta speciālā piemaksa, % no kopējā iestādē nodarbināto skaita		5%	

VAAD amatpersonu (darbinieku) veselība tiek apdrošināta saskaņā ar [Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma](#) 37. pantu.

VAAD amatpersonām (darbiniekiem) piešķir:

- apmaksātu papildatvaļinājumu līdz deviņām darba dienām, ņemot vērā finanšu resursus, darba izpildes novērtējumu, izrādīto iniciatīvu, sasniedzot kvalitatīvus darba rezultātus, pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 42. panta pirmo daļu
- apmaksātu mācību atvaļinājumu 10 darba dienas semestra pārbaudījumu kārtošanai un 20 darba dienas valsts eksāmenu kārtošanai vai diplomdarba izstrādāšanai un aizstāvēšanai pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 44. panta pirmo daļu
- apmaksātu papildatvaļinājumu trīs darba dienu apmērā vecākiem, kas audzina trīs un vairāk bērnus vecumā līdz 16 gadiem, vai kuru aprūpē ir bērns invalīds līdz 18 gadiem
- vienu apmaksātu papildatvaļinājuma dienu vecākiem, kuru aprūpē ir mazāk par trim bērniem vecumā līdz 14 gadiem
- vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1. – 4. klasē
- vienu apmaksātu brīvdienu darbiniekam vai tā bērnam absolvējot izglītības iestādi
- vienu apmaksātu brīvdienu, ja ārstniecības iestādē nodod asinis
- trīs apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā.